

## ПРИКАЗ

01 февраля 2022 год

№ 17/2

### **«О переводе обучающихся 2х классов на обучение с использованием дистанционных технологий»**

В связи с большой численностью обучающихся, заболевших ОРВИ, подтвержденных диагнозов COVID и находящихся в близком контакте с заболевшими РНК COVID - 19, на основании Постановления Правительства РФ от 01.12.2004 № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний представляющих опасность для окружающих», СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID -19)» (в ред. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 04.12.2021 № 33),

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01 февраля по 07 февраля 2022 года организовать работу 2х классов с использованием дистанционных образовательных технологий, обеспечив реализацию образовательных программ НОО.
2. Заместителю директора по УВР Дружининскому Р.В.:
  - обеспечить контроль формы проведения уроков, объёма домашних заданий и оценивания обучающихся;
3. Заместителю директора по ВР Наумовой Т.Л. обеспечить контроль деятельности классных руководителей в условиях дистанционного обучения.
4. Классным руководителям 2х классов:
  - довести содержание приказа до сведения родителей (законных представителей);
5. Брюгяри Ж.С. разместить приказ на официальном сайте МОУ СОШ № 8 г. Кондопоги РК.
6. Заведующему хозяйством Герасимковой М.П.:
  - 6.1. Обеспечить проведение заключительной дезинфекции всех классов, в санузлах, обеденном зале пищеблока, в том числе:
    - все поверхности, стены, полы, двери, ручки и т.п. дезсредством, обладающим вирулицидным действием, в соответствии с инструкцией по применению конкретного дезинфицирующего средства.
    - усилить режим текущей дезинфекции с применением кварцевания (бактерицидный облучатель);

7. Специалисту по кадрам Мелеховой И.В. довести приказ до ответственных лиц под роспись, копию приказа направить на электронный адрес Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по РК в Кондопожском, Медвежьегорском и Пудожском районах.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

ИО директора



Ю.А.Шилова

С приказом ознакомлен

«01» февраля 2022 г.

(подпись)

(расшифровка)

(должность)

*Пружининский Р.В. зам. дир.*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

(подпись)

(расшифровка)

(должность)

«01» февраля 2022 г.

(подпись)

(расшифровка)

(должность)

*Терехинская И.И. зав. архивом*

«01» февраля 2022 г.

(подпись)

(расшифровка)

(должность)

*Мелехова И.В. спец. по кадрам*

